

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: C.F.S-C.O. BPS – Impegno quota di partecipazione del dipendente Alessandra Budini al corso “DUVRI, POS, PSC e PSS, valenza e contenuti minimi della documentazione per la tutela dei lavoratori nell’ambito della committenza“- Camerano, 22 maggio 2019– Bilancio 2019

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi nello stesso riportati, di emanare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare la presente determina;

VISTA l’attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell’A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n.9 “Istituzione dell’agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell’Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)” (BUR 23.01.1997 n.7) e s.m.i.;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n.13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale” (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTA la D.G.R. Marche n. 154 del 24.02.2017 con la quale il Dott. Uriano Meconi, Dirigente del ruolo unico regionale a tempo indeterminato, è stato assegnato temporaneamente alle dipendenze funzionali dell’ASSAM con decorrenza 01.03.2017;

VISTO il Decreto n.241 del 28.12.2018 con la quale in sede di riorganizzazione amministrativa dell’ASSAM, sono state definite le posizioni dirigenziali e le relative competenze;

VISTO il decreto del Direttore dell’ASSAM n.241 del 28.03.2018 con il quale, tra l’altro, sono state affidate al suddetto Dirigente le funzioni da svolgere nella veste di Dirigente dell’ASSAM, nelle quali rientra l’adozione del presente atto;

VISTO il bilancio preventivo economico dell’A.S.S.A.M. per l’anno 2019 costituito dal conto economico, nota integrativa e programma di attività, approvato con decreto del Direttore n.218 del 05.12.2018;

PRESO ATTO che il programma di attività 2019 ed il relativo bilancio di previsione sopra citati risultano essere conformi agli indirizzi della Regione ed agli obiettivi della programmazione regionale e non contrastano con gli interessi della Regione, ai sensi dell’art. 5, comma 2, della L.R. 18.05.2004 n.13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale” e sulla base di quanto disposto successivamente dalla D.G.R. Marche n.621 del 08.06.2004 avente ad oggetto “Indirizzi in attuazione della L.R. n.13/2004”;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’A.S.S.A.M., approvato con decreto dell’Amministratore Unico n.131 del 23.09.2014;



DECRETA

- di autorizzare la dipendente Alessandra Budini a partecipare al corso “DUVRI, POS, PSC e PSS, valenza e contenuti minimi della documentazione per la tutela dei lavoratori nell'ambito della committenza” valido come aggiornamento per RSPP/ASPP ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 7/7/2016 e organizzato dalla società AGR Sicurezza di Camerano (AN), previsto per il 22 Maggio 2019;
- di impegnare la somma di Euro 173,73 IVA inclusa, occorrente per la partecipazione al corso di aggiornamento di 8 ore per RSPP/ASPP previsto per il 22 Maggio 2019, a favore della società AGR Sicurezza di Camerano (AN), P.I. 04103330710 - sul Bilancio ASSAM 2019, Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici, Progetto “Patrimonio”, cod. 10.1, “Altre spese specifiche – Servizi vari - 205015;
- di prendere atto della attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016”;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'A.S.S.A.M www.assam.marche.it.

IL DIRIGENTE
Dott. Uriano Meconi

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- Accordo Stato Regioni del 7/7/2016.

Motivazione

Il D. Lgs. 81/08 prescrive agli RSPP e ASPP, per mantenere le rispettive qualifiche, di seguire dei corsi di formazione e aggiornamento continuo, secondo quanto previsto dall'Accordo Stato Regioni del 7/7/2016.

L'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano finalizzato all'individuazione della durata e dei contenuti minimi dei percorsi formativi per i Responsabili e gli Addetti dei Servizi di Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii." è stato approvato nella seduta del 7 luglio 2016 della Conferenza Stato-Regioni.

L'obbligo di aggiornamento previsto dal *D. Lgs. 81/08* rispecchia la necessità ormai acquisita da tutti gli esperti della materia di mantenere le proprie competenze nel tempo attraverso percorsi formativi che consentano un continuo aggiornamento alle normative, sempre più articolate ed in continua evoluzione. La frequenza a specifici corsi di formazione deve essere adeguata alla natura dei rischi presenti nei luoghi di lavoro e relativi alle attività lavorative.

A tale scopo e al fine del mantenimento delle necessarie competenze risulta quanto mai opportuno procedere periodicamente a corsi di formazione organizzati da soggetti esterni di comprovata competenza e professionalità. Valutato il programma del corso di aggiornamento (durata 8 ore), proposto dalla Società AGR Sicurezza con sede in Via Einaudi - 60021 di Camerano (AN), P.I. 04103330710, dal titolo "DUVRI, POS, PSC e PSS, valenza e contenuti minimi della documentazione per la tutela dei lavoratori nell'ambito della committenza" e tenuto da Corrado De Robertis, ingegnere, esperto docente formatore in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, previsto per il giorno 22 maggio 2019 a Camerano, si ritiene opportuna la partecipazione della dipendente Alessandra Budini, attraverso invio scheda di iscrizione, (prot. ASSAM n. 4256 del 13/05/2019) al costo complessivo di Euro 173,73, IVA inclusa.

La spesa predetta fa carico al Bilancio ASSAM 2019 Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, "Altre spese specifiche – Servizi vari - 205015".

Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di autorizzare la dipendente Alessandra Budini a partecipare al corso "DUVRI, POS, PSC e PSS, valenza e contenuti minimi della documentazione per la tutela dei lavoratori nell'ambito della committenza" valido come aggiornamento per RSPP/ASPP ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 7/7/2016 e organizzato dalla società AGR Sicurezza di Camerano (AN), previsto per il 22 Maggio 2019;



- di impegnare la somma di Euro 173,73 IVA inclusa, occorrente per la partecipazione al corso di aggiornamento di 8 ore per RSPP/ASPP previsto per il 22 Maggio 2019, a favore della società AGR Sicurezza di Camerano (AN), P.I. 04103330710 - sul Bilancio ASSAM 2019, Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, "Altre spese specifiche – Servizi vari - 205015;
- di prendere atto della attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016";
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'A.S.S.A.M www.assam.marche.it.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Uriano Meconi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
"Nessun allegato"

